**23.08.2018 г. №23**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Положения и комиссии для назначения и выплаты пенсий  за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, замещавшим выборные муниципальные должности муниципального образования «Хохорск».

Администрация муниципального образования «Хохорск»в соответствии со статьёй 2 Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности муниципального образования «Хохорск» утверждённых Решением Думы № 156 от 31.03.2017 года

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам муниципальной службы и назначению пенсии за выслугу лет (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по вопросам муниципальной службы и назначению пенсии за выслугу лет. (Приложение № 2).

3. Постановление вступает в силу со дня её опубликования в Вестнике МО «Хохорск» и размещению на официальном сайте администрации МО «Боханский район».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Хохорск»

А.И.Улаханова

Приложение №1 к постановлению

Администрации №23 от 23.08.2018 г.

Положение о комиссии по вопросам муниципальной службы и назначении пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании «Хохорск»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам муниципальной службы и исчисления пенсии за выслугу лет муниципального образования «Хохорск» (далее - комиссия) формируется постановлением администрации муниципального образования в составе председателя, секретаря, членов комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

законами Российской Федерации

- [N 25-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89725;fld=134;dst=100205) от 02.03.2007 года  «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- [N 166-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112165;fld=134;dst=100247) от 15.12.2001 года «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в действующей редакции);

[Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW224;n=49577;fld=134;dst=100289)  муниципального образования «Хохорск»

2. Основные цели и  задачи комиссии

2.1. Основная  цель комиссии - урегулирование отношений, связанных с пенсионным обеспечением граждан, замещавших должности муниципальной службы и выборные должности муниципального образования «Хохорск».

2.2. Основными задачами комиссии являются:

2.2.1. Исчисление и установление стажа муниципальной службы муниципальных служащих, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2.2.2. Исчисление и установление стажа муниципальной службы, дающего право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет.

2.2.3. Исчисление и установление стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

2.2.4. Рассмотрение и принятие решений по заявлению муниципального служащего и представлению специалиста, отвечающего за кадровую работу, по зачету в стаж муниципальной службы времени работы в других организациях, учреждениях и предприятиях.

2.2.5. Своевременный перерасчет стажа муниципальной службы.

2.2.6. Рассмотрение спорных вопросов по установлению стажа муниципальной службы.

2.2.7. Признание образования равноценным, профиль которого соответствует специализации должности муниципальной службы и позволяет исполнять обязанности по данной должности.

2.2.8.    Рассмотрение заявлений и принятие решений по назначению доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Организационной формой деятельности комиссии являются заседания, созываемые по мере необходимости.

3.2. Заседания комиссии правомочны при участии не менее 2/3 членов комиссии.

3.3. Члены комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии.

3.4. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.5. Материалы об установлении муниципального стажа муниципальному служащему, представленные в комиссию, рассматриваются не позднее чем в течение месяца.

3.6. Комиссия имеет право запрашивать у муниципального служащего и  специалиста, отвечающего за кадровую работу, необходимую информацию и документы, подтверждающие стаж.

3.7. Комиссия своевременно рассматривает и представляет руководителю органа местного самоуправления решение по изменению стажа муниципальной службы и возникновению у муниципального служащего права на увеличение надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

3.8.Комиссия своевременно рассматривает исчисление и установление стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

3.9. Решение комиссии сообщается муниципальному служащему под роспись и направляется руководителю органа местного самоуправления для принятия решения об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате  пенсии за выслугу лет.

4.0. Решение комиссии может быть обжаловано муниципальным служащим руководителю органа местного самоуправления или в суде.

Приложение № 2

к постановлению администрации

от 23.08.2018 года № 23

СОСТАВ

комиссии по вопросам муниципальной службы

и назначению пенсии за выслугу лет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ангаткина С.В. | Заместитель главы администрации муниципального образования «Хохорск» | председатель комиссии |
| Николаева П.И. | Главный бухгалтер администрации | секретарь комиссии |
| Никифорова Р.Д. | И.о. начальника финансового отдела. | член комиссии |